



# COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE VERNEUIL- DETENTE DU 11 DECEMBRE 2025

## ORDRE DU JOUR

Rapport Moral  
Rapport d'activités de la saison 2024-2025  
Rapport financier, Approbation des comptes  
Projets pour la saison 2025-2026  
Budget prévisionnel pour la saison 2025-2026 et montant des cotisations  
Elections des Membres du Conseil d'Administration et Membres du Bureau  
Questions diverses

XXXXXXXXXXXXXX

Membres du Bureau présents :

Martine REIMBAULT, Ophélie Bergeron. Christiane COURTOIS

### 40 personnes présentes et 11 représentées par pouvoirs

La réunion débute à 18H30 sous la présidence de Martine REIMBAULT par des remerciements :

- Remerciements aux participants d'être venus à cette assemblée générale ordinaire.
- Remerciements à Monsieur Le Maire pour l'aide financière accordée ainsi que la logistique apportée par la mise à disposition des salles et matériels pour les événements liés à nos activités. (suite à des courriers de la Mairie concernant des problèmes de propreté constatés dans les salles, un rappel des conditions d'utilisation a été fait.)
- Remerciements à Jean-Marie DESMOULIN, maire adjoint, délégué aux associations pour son implication au bon déroulement de nos activités.
- Remerciements aux Bénévoles adhérents et non adhérents à l'association qui viennent prêter main forte pour l'organisation et le déroulement des spectacles organisés fin juin.
- Remerciements aux Responsables de Sections pour leur investissement au sein de chaque activité.
- Une pensée et un soutien à ceux qui sont malades ou qui ont un membre de leur famille frappée par la maladie.

## RAPPORT MORAL

L'année 2024-25 aura permis encore à de nombreux adhérents de se retrouver ou faire connaissance au sein de nos 11 activités, l'association a enregistré 192 adhésions avec 215 activités pratiquées ; d'où un maintien de notre chiffre, à ce jour nous atteignons : 196 adhésions pour l'année 2025-26 avec 216 activités pratiquées, celui-ci pouvant encore évoluer, les adhésions s'échelonnent sur l'année pour certaines activités.

Rappelons que notre association est gérée par :

↳ **Un conseil d'administration** composé de 16 membres (chaque responsable de section étant membre du Conseil d'Administration)

↳ **Un Bureau** composé de 3 membres :

- 1 Une Présidente : Martine REIMBAULT
- Une Trésorière : Ophélie BERGERON

Une Secrétaire : Christiane COURTOIS

Des outils de communication ont été mis en place gérés par Daniel CHAUPRADE et Gérard COURTOIS pour permettre de communiquer des informations dans le temps présent, ainsi que des documents administratifs concernant l'association :

🔗 Un site internet : <https://verneuil-detente87.fr>

🔗 Une page Facebook : <https://www.facebook.com/verneuildetente87>

Chers Adhérents, je ne saurais conclure sans rappeler que la vie associative a cela de magnifique, qu'elle permet à des personnes de se rencontrer alors qu'elles n'en n'auraient sans doute jamais eu l'occasion, et par ce fait voir des amitiés et des liens se créer.

## RAPPORT D'ACTIVITÉS

Notre association ayant 11 activités différentes, à charge aux responsables des sections de promouvoir leur activité avec un rapport sur l'année 2024-2025

### ART FLORAL

Nous étions 23 inscrites. Nous fonctionnions en deux groupes un lundi sur deux de 14 h30 à 16 h30. Nous avons deux animatrices ; ce qui nous permettait de fonctionner dans les deux salles de Vialbos. Chacune réalisait son travail en fonction du modèle fourni par les animatrices, mais à sa façon, selon son tempérament. Nous avons toujours une bonne ambiance.

Pour que les deux groupes se connaissent mieux nous avons organisé un repas à Vialbos à l'auberge espagnole le 14 octobre, l'atelier payant l'apéritif et le dessert.

Nous avons fait aussi une journée au mois de juin avec les deux groupes : cueillette des fleurs le matin dans le parc des Troubadours, à midi repas froid servi par un traiteur et l'après-midi nous avons réalisé nos compositions. Cette journée fut bien appréciée.

Cette année nous sommes 22 inscrites, toutes sont venues au moins une fois et toutes les cotisations sont payées. Nous avons toujours deux animatrices. Et notre fonctionnement est toujours le même.



### DANSE CLASSIQUE

C'est dans une ambiance sympathique que les jeunes enfants se sont retrouvés le 12 septembre 2024 pour partager leur passion ou découvrir ; la danse classique et modern jazz.

Le nombre d'adhésions (22) est en régression par rapport à l'année précédente (30) et reste en deçà du nombre requis pour équilibrer le budget de cette activité. On peut constater que cette activité pour enfant est très fluctuante, alors que celle-ci demande une grande discipline avec un suivi de plusieurs années afin d'avoir des résultats, les enfants pratiquent une année ou deux et ne reviennent pas, donc situations compliquées.

Les cours ont été animés par notre professeure diplômée Pascale JOULIN à raison de 4 cours par semaine,

3 de danse classique : 1<sup>ère</sup> heure – cours Initiation, 2<sup>ème</sup> heure – cours Débutants, 3<sup>ème</sup> heure cours Moyens

1 cours de danse Moder jazz

Dans l'ensemble une participation aux cours avec une grande assiduité.

N'ayant pas eu de spectacle de danse cette année, (celui-ci ayant lieu tous les 2 ans) le 26 juin 2025 il a été organisé des portes ouvertes à Vialbost pour tous les cours afin que les parents évaluent l'acquis des petits danseurs et danseuses et échangent avec Pascale pour l'année suivante.

A la fin de celles-ci, un petit moment convivial a permis un échange et faire connaissance aux parents des 4 cours.

Activité dynamique qui supporterait un peu plus d'adhésions.

## **ATELIER INFORMATIQUE**

**Comme la saison précédente, environ 80 personnes ont participé à une action organisée par la section informatique, dans nos ateliers traditionnels échelonnés sur la saison entière mais aussi dans les ateliers du soir : formation Facebook et Whatsapp et une nouvelle conférence.**

**Nos ateliers traditionnels :**

4 cours d'une heure et demie par semaine : deux les lundis après midi, animés par Gérard Courtois ; et deux les jeudis matin animés par Daniel Chauprade.

L'essentiel du travail a porté sur l'accès à la messagerie, (envoi, réception, pièces jointes...), sur le surf sur Internet, le traitement de texte, avec la mise en page, la traitement de la photo et l'organisation du disque de l'ordinateur. En début de cours, chacun a pu poser les questions, liées au(x) problème(s) rencontré(s) au cours de la semaine. Des réponses ont été apportées soit le jour même soit les séances suivantes.

Sur l'année : 20 inscrits, (+4 par rapport à la saison précédente), 27séances possibles.

**Les lundis 14 h :**

- 5 débutants inscrits au premier cours avec une présence moyenne de 4 personnes, ce qui représente 107 participations, une personne a abandonné en milieu d'année.

**Les lundis 15 h 45 :** possibilité de 21séances

- 3 plus confirmés au second cours. Une personne a abandonné en cours d'année, présence moyenne de 2 personnes ; ce qui représente 46 participations,
- **Les jeudis de 9 h à 10 h 30 :** possibilité de 27 séances, 3 débutantes, avec une présence moyenne annuelle de 2. 1 personne a abandonné en milieu d'année. ce qui représente 42 participations,
- **Les jeudis de 10 h 45 à 12 h 15 :** possibilité de 27 séances, 9 personnes confirmées, ayant une pratique de l'informatique et de l'atelier depuis plusieurs années. présence moyenne 8,1, ce qui représente 218 participations.
  - Travail sur Firefox, Application protection de l'ordinateur, Picasa (sélection de photos), les documents en PDF (réduction, signature...), les formulaires.....
  - Nous avons passé beaucoup de temps à répondre à des questions concernant le fonctionnement de l'ordinateur, l'utilisation d'applications, à résoudre des problèmes... assez nombreux.

**Atelier découverte de Facebook : animé par Nicole GIRY**

Les jeudis de 19h à 20h30, 5 séances. 5 inscrits, dont 3 fréquentant les ateliers traditionnels.

Moments très suivis (22 participations sur 25 possibles)

**Atelier découverte de WhatsApp : animé par Nicole GIRY**

Les jeudis de 19h à 20h30, 4 séances. 9 inscrits, dont 6 fréquentant les ateliers traditionnels.

Moments très suivis (25 participations sur 32 possibles)

**Conférence sur la « protection des données – Respect de la Vie privée »**, animée par Nicole GIRY . Une cinquantaine de personnes étaient présentes, une majorité avait déjà suivi la conférence de l'an dernier.

## **JEUX DE SOCIÉTÉ**

**Reprise de l'activité** le 21 Aout 2024 à 14h30, (horaire d'été). L'hiver, les activités ont lieu de 14h à 18h pour permettre aux adhérents venant de l'extérieur de rentrer dans de bonnes conditions (de jour).

**21 Adhérents**, principalement pour jouer aux cartes, participation moyenne 16 personnes à 18 personnes par semaine.

**Comme les autres années**, déroulement de l'activité accompagnée de bonbons et collation vers 16h30.

La tradition veut que nous fêtons les anniversaires des uns et des autres au travers de bons gâteaux confectionnés par les heureux élus, moments très conviviaux.

En novembre 2024 un repas a été organisé au restaurant « le simplebon ».

Dégustation de quelques chocolats pour marquer la période de Noël.

Le 31 janvier 2025, nous avons fêté les rois avec (galettes, brioches, cidre)

Quelques mouvements dans les adhérents en cours d'année :

-Arrivée de Patricia BRUNET en janvier

- Départ de Marie Christine CHEYROUX en avril.

Pour clore la saison nous avons fait un repas le 20 juin 2025 au restaurant « La chassagne » à St Gence suivi de quelques petits tours de cartes.

Une année très divertissante et agréable.

## **MUSIQUE**

La section "salle de musique" a repris son activité début septembre 2024.

Les cinq membres de la section forment le groupe "Equaliser" qui comprend un chanteur principal (également guitare sur certaines chansons), un bassiste, deux guitaristes (dont un chanteur) et un batteur (choriste).

Nous travaillons une dizaine de nouvelles chansons du répertoire Variété/Rock - Français/Anglais, tout en répétant nos anciennes chansons afin d'avoir un répertoire étoffé. Nous avons plus de 100 chansons à notre répertoire.

Nous avons également à notre actif, une dizaine de compositions personnelles.

Notre motivation et notre application lors de nos répétitions, trouve son aboutissement lors des quelques prestations que nous réalisons en public.

Nous nous sommes produits lors des événements suivants :

- Bar "Abernathy" à Couzeix le 12 octobre 2024

- Bar "Tchin-tchin & Cie" à Boisseuil le 7 mars 2025

- Fête de la musique à Saint-Junien le 21 juin 2025.

**Le groupe "EQUALIZER"**



### **LES PALISSOUS**

L'activité des palissous s'est déroulée avec 9 adhérentes, dont 4 nouveaux, dans une ambiance excellente faite de partages d'idées et de pâtisseries.

Elle s'est achevée autour d'un repas en Mai 2025.

L'activité a repris le 16 septembre en s'enrichissant d'un coin poterie où chacun pourra s'exprimer selon ses envies.

Espérant que l'année 25-26 sera aussi agréable.

### **PHOTOGRAPHIE**

#### **Activité 2024/2025 :**

10 adhésions dont 5 personnes nouvelles par rapport aux années précédentes

Un RV par mois en salle ou en extérieur :

09- 2024 :Rentrée, accueil des nouveaux

10- 2024 :BOKEH en intérieur

11-2024 : LIGHTPAINTING en intérieur

12-2024 : Illuminations ville de LIMOGES

01-2025 :LIGHTPAINTING en intérieur

03-2025 :Cathédrale Limoges

04-2025 :Parc Troubadours Verneuil

04-2025 :Cathédrale Limoges (en remplacement de 02 où j'étais malade)

05-2025 : Roseraie des Vaseix

06-2025 :Parc Saint Gence

La météo a été favorable pour un maximum de sorties, c'est l'idéal.

Les ateliers se situant sur les débuts de week-end, il est très rare que nous soyons au complet.

Les ateliers se déroulent dans une bonne ambiance conviviale.

Une personne du groupe a participé au premier concours photo 2024 de la Mairie de Verneuil et a remporté un prix avec une photo réalisée lors de nos ateliers.



## **SCRAPBOOKING**

- Les ateliers de Scrapbooking sont proposés 1 mardi par mois de 14h à 17h.
- 9 Adhérentes pour cette année.
- Mi-mars de chaque année, nous nous retrouvons pour 1 journée complète pour un projet complexe, accompagné d'un petit repas entre nous, j'apporte le café et la brioche pour un moment convivial.
- 29 et 30 novembre 2025, je serai au salon de Séréilhac, afin de trouver de nouvelles adhérentes pour compléter notre petite équipe sympathique.
- Une page à thème sera proposée en février, afin de proposer une autre idée de travail.
- Nous travaillons également sur différents décors de pages, afin de faire progresser les adhérentes.

## **TRAVAUX D'AIGUILLES**

C'est avec convivialité que la section Travaux d'aiguilles comptant un effectif de 21 personnes s'est retrouvée toutes les semaines sur deux ateliers les lundis matin et les mercredis après-midi.

Il est toujours appréciable d'échanger les savoirs de chacune dans des domaines très variés que ce soit tricot, point comptés, broderie ou autres....

Pour fêter ses 25 ans d'ancienneté, l'ensemble des adhérentes de la section se sont retrouvées au restaurant Les Tuileries à SÉREILHAC en fin d'année.

## **THEATRE ENFANTS/ADOS**

La saison théâtrale 2024-2025 a à nouveau été riche en créativité avec des jeunes très investis tout au long de l'année.

Le groupe du mercredi était composé de 12 enfants dont 3 anciens et 9 nouveaux, soit 2 adhésions de plus que l'année précédente.

Le groupe des ados était composé de 16 jeunes, 15 ados et un étudiant de 20 ans, soit 7 adhésions de plus que l'année précédente. Parmi les 16 jeunes, 3 étaient d'anciens adhérents enfants, 8 d'anciens ados et 5 étaient nouveaux. A noter, la présence d'une fratrie dans le groupe et un abandon en cours d'année, sans que nous ayons pu avoir de raison particulière.

Comme tous les ans, les ateliers ont été suspendus en décembre, Mickaël préparant un spectacle, le Cabaret d'Hiver, qui le mobilise à temps plein durant cette période. Des stages de rattrapage ont été proposés à chaque groupe : le samedi 12 avril de 13h30 à 17h00 pour les enfants et en deux temps pour les ados : le samedi 14 mai et le samedi 07 juin toute la journée de 10h30 à 16h. Ils ont amené un pique-nique pour poursuivre l'atelier à la suite du cours habituel. Ces stages se sont très bien passés et ont permis de finaliser les spectacles.

Ces derniers ont eu lieu le samedi 14 juin devant une salle comble. Les enfants ont ouvert le rideau avec une pièce intitulée « Temps-Bouille ». Ils ont voyagé dans le temps grâce à une impressionnante machine fabriquée par Mickaël. Après une pause durant laquelle spectateurs et comédiens ont pu apprécier les gâteaux confectionnés par les familles, les ados ont joué leur pièce intitulée « Caesar ». Cette création originale a mis en scène la naissance de César et de nombreux événements de la mythologie grecque. Comme toujours, textes et décors ont été élaborés par leurs soins. L'humour et le second degré que partagent les enfants et les ados tout au long des ateliers et qui sont la marque de fabrique de Mickaël ont à nouveau conquis le public lors de ces représentations.

Nous remercions tous les bénévoles qui ont œuvré à la réussite de cet événement en installant la scène, les rideaux occultants et en assurant la buvette et la vente des gâteaux. Un merci tout particulièrement à Gérard Lavalade qui a filmé les représentations et les montages vidéo.

## TENNIS DE TABLE

La saison 2024-2025 s'est bien déroulée, nous avons pu pratiquer notre activité favorite, toujours dans la bonne humeur.

Nous étions 33 inscrits, effectif en forte hausse, ce qui est encourageant et jamais arrivé depuis que la section existe.

Est-ce que c'est l'effet des Jeux Olympiques avec les bonnes performances de nos champions français.

A noter que nous avons renouvelé 5 séparations qui étaient bien abimées,

Nous avons pu partager la traditionnelle galette des rois début janvier et un repas convivial, avec pratiquement tous les adhérents est venu clôturer la saison.

La nouvelle saison 2025-2026 a débutée depuis le 1er septembre, effectif en baisse, à ce jour 15 personnes ont payé leur adhésion ! Mais 3 personnes devraient nous rejoindre bientôt.



### A cela s'ajoute :

- **L'organisation des spectacles** ou portes ouvertes de fin d'année pour les activités enfants
- **La mise en place du bulletin** « Verneuil détente activités » (2500) exemplaires) avec l'aide financière de nos sponsors, pour la partie technique Gérard COURTOIS et pour la distribution ; les Responsables de Sections. Merci à tous nos bénévoles ;
- **des Affiches et Flyers** ont été confectionnés par Gérard COURTOIS pour promouvoir le spectacle organisé par la section « Théâtre Enfants – Ados », ainsi que **des Affiches et Flyers** pour booster le nombre d'adhérents dans les sections « danse classique et théâtre enfants – ados. Ceux-ci ont été déposées dans les commerces et lieux publics de la commune de Verneuil et celles alentours fin août.
- **Trois réunions du Conseil d'Administration** ont eu lieu en 2024-2025; dont celle du mois de Juin dédiée à préparer la saison 2025-26

Je souligne la participation, le respect et la convivialité qui émane de ces réunions.

- La dégustation de la galette des rois a eu lieu le 16 janvier 2025 avec les membres du C.A., du bureau, des bénévoles, quelques invités, ainsi que la présence de Mr le Maire, Mr Jean Marie DESMOULIN.
- Pour clôturer l'année, un repas de fin d'année s'est déroulé dans une ambiance de détente et convivialité au restaurant « le St Laurent » à St Laurent sur Gorre le 5 juillet 2025.

Le site n'a pas évolué, nous y retrouvons toujours les mêmes rubriques : Actualités, nos activités (la présentation de chaque atelier), vie associative (CA, assemblée générale...), la vie des ateliers (reportages, photos des ateliers) revue de presse et contacts.

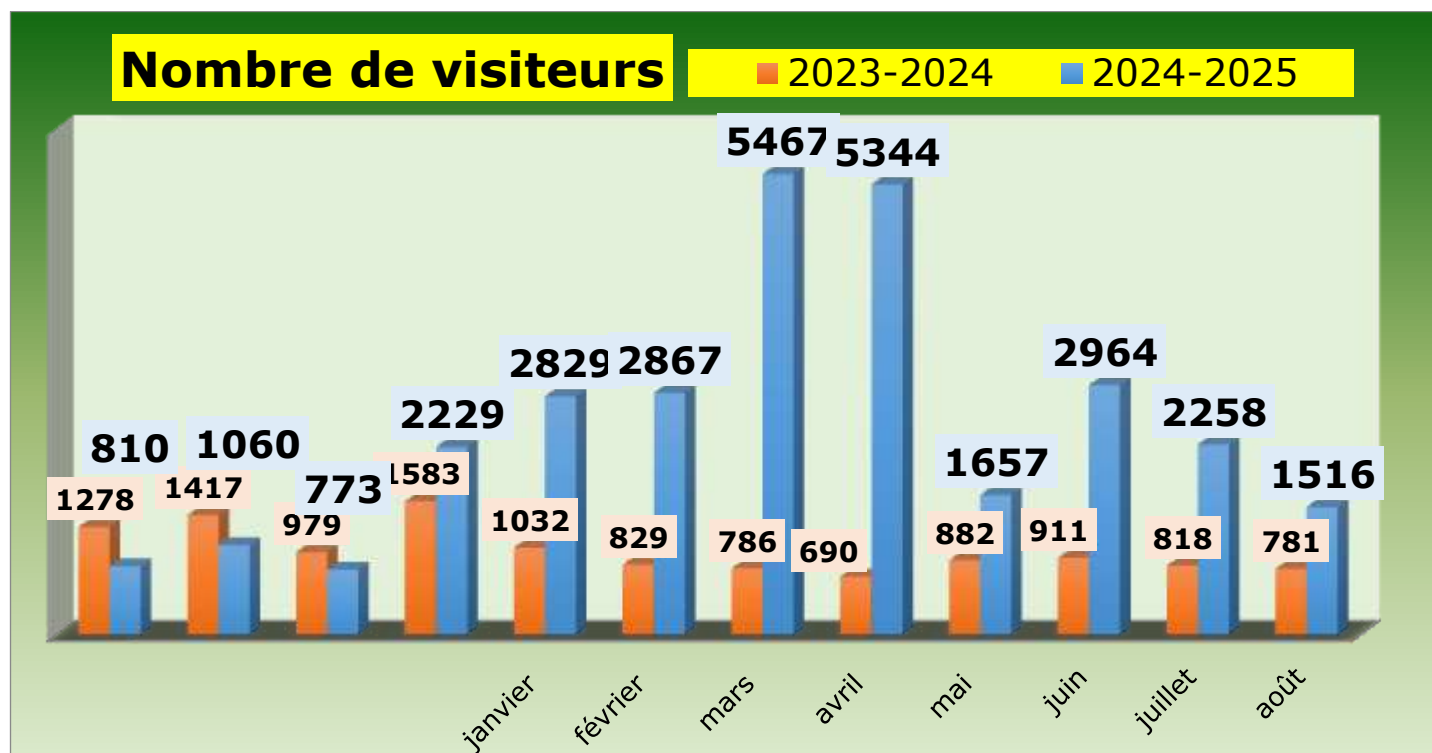
Toutes ces rubriques ne peuvent évoluer que si elles sont alimentées. Cette année, je n'ai pas eu beaucoup de matières pour enrichir « la vie des ateliers », dommage !.

Quelques statistiques : une fréquentation de septembre à fin août est très importante, **29 774** visiteurs contre **11 986**, l'année précédente. L'an dernier je me réjouissais d'une augmentation de visiteurs, cette année, je m'en inquiète. Ces nouveaux visiteurs ont essayé de se connecter au site par la page de l'administrateur, ce n'est pas seulement pour lire les informations, mais les modifier. Ils n'ont pas réussi, mais les statistiques sont faussées.

La page Facebook complète les informations. Répète les messages pour que les **150** followers (+9), partagent ces informations.

Pour consulter cette page :

- Ceux, qui n'ont pas de compte Facebook, vont sur le site de Facebook à l'adresse : <https://www.facebook.com/verneuildetente87>
- Ceux, qui ont Facebook, peuvent aller chercher Verneuil détente Ils peuvent nous rejoindre en s'abonnant à la page et recevront automatiquement les dernières informations mises en ligne, et pourront partager.



**Soumis au vote, le rapport d'activité est approuvé à l'unanimité**



# RAPPORT FINANCIER présenté par la trésorière Ophélie BERGERON

Exercice comptable du 01/09/2024 au 31/08/2025

## Comptes de résultats

Charges	Montants
60-Achat	4 202,29 €
61-Services extérieurs	838,50 €
62-Autres services extérieurs	9 390,56 €
63-Impôts et taxes	67,76 €
64-Charges de personnel	6 134,44 €
65-Autres charges de gestion courante	176,72 €
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>20 810,27 €</b>

Produits	Montants
70-Vente de produits finis, prestations de services, mar	2 526,00 €
74-Subventions d'exploitation	1 155,00 €
75-Autres produits de gestion courante	15 949,00 €
76- Produits financiers	380,18 €
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>20 010,18 €</b>

Résultat : - 800,09 €

Ce tableau se présente en deux parties :

**Les produits d'exploitation** récupérés par Verneuil-Détente qui se composent principalement par :

- **les sponsors** pour 2290.00€,
- Subvention **Mairie** pour 1155.00€,
- **Adhésions/Cotisations** : pour 15 949.00€
- **Vente de produits finis** : pour 236€
- **Produits financiers** : pour 380.18€

**Les charges d'exploitations** correspondant aux dépenses, qui se composent principalement par :

- Les charges et salaires de l'animatrice de la section « danse classique » pour la somme de 6134.44€
- Honoraires d'intervenant : l'animateur de la section « Théâtre Enfants et Ados » et animatrice de la section SCRAPBOOKING pour la somme de 6343.50€
- Publicité : principalement le bulletin « Animer Verneuil » pour la somme de 1 244.37€
- Assurance : 776.00€
- Déplacement, mission et réception pour la somme de 1665.24€
- Achat de matières premières et marchandises pour la somme de 4202.29€
- Fournitures administratives : 62.50€

**Le résultat d'exploitation est positif pour la somme de - 800.09€**

## Bilan

### Bilan Exercice du 01/09/2024 au 31/08/2025

Actif	N	N-1	Passif	N	N-1
<b>Actif Immobilisé</b>			<b>Fonds Propres</b>		
- Titres	15,00 €	15,00 €	Report à nouveau	19 673,72 €	18 118,59 €
<b>Total Actif Immobilisé</b>	<b>15,00 €</b>	<b>15,00 €</b>	Excédent ou Déficit	-800,09 €	1 555,13 €
<b>Actif Circulant</b>			<b>Situation Nette</b>	<b>18 873,63 €</b>	<b>19 673,72 €</b>
Créances	1 155,00 €	1 575,33 €	<b>Total 1</b>	<b>18 873,63 €</b>	<b>19 673,72 €</b>
Disponibilité Trésorerie	17 865,63 €	18 244,39 €	<b>Dettes</b>		
- COMPTE COURANT	2 071,69 €	5 854,39 €	Dettes Fournisseurs	0,00 €	0,00 €
- CAISSE	46,54 €	22,33 €	Dettes Fiscales et Sociales	147,00 €	146,00 €
- CRCA LIVRET A	15 747,10 €	12 367,67 €	Dettes Immobilisations	15,00 €	15,00 €
<b>Total Actif Circulant</b>	<b>19 020,63 €</b>	<b>19 819,72 €</b>	<b>Total Dettes</b>	<b>162,00 €</b>	<b>161,00 €</b>
<b>Total général</b>	<b>19 035,63 €</b>	<b>19 834,72 €</b>	<b>Total général</b>	<b>19 035,63 €</b>	<b>19 834,72 €</b>

Le **Résultat net du Bilan** au 31/08/2025, est **positif : 19 035.63€**, grâce au versement du capital créé par l'apport de Verneuil Loisirs de 27 630.32€ en 2020

**Soumis au vote, le Rapport Financier est adopté à l'unanimité**

## PROJETS POUR LA SAISON 2025-2026

**La continuité de nos différentes sections** dans cette ambiance de convivialité et d'enthousiasme qui font que nos adhérents trouvent leurs moments d'évasion et de loisirs.

**La création d'une nouvelle activité** : atelier Aquarelle animée par Anne ASTOUL les 2eme jeudi du mois de 14h30 à 17h pour la somme de 30€/l'activité et les deuxième mardi du mois de 18h à 20h30 également pour 30€/l'activité

**Dégustation de la traditionnelle Galette** des rois qui aura lieu le 22 Janvier 2026, avec pour invités les membres du Conseil d'Administration, les Bénévoles, Animateurs, Intervenants, la Municipalité et quelques invités.

**Une conférence sur l'intelligence artificielle** ouverte à tout public

**Gala danse classique** le dimanche 7 juin 2026 après midi

**Spectacle de la section théâtre** Enfants et Ados le samedi 27 juin 2026 après midi

**Repas de fin d'année** en juin 2026

Dans la section « INFORMATIQUE » ouverture d'ateliers « sécurité internet », et « WhatsApp » avec la collaboration de Mme GIRY Nicole.

### Montant des cotisations et adhésions pour la saison

**Montant des adhésions :**

Adultes 17€      Enfant – Ados- de moins de 18ans et étudiants 10€

**Le montant des cotisations varie selon les sections**

ART FLORAL : 22€

DANSE CLASSIQUE et MODERN'JAZZ 165€ - 110€ pour le deuxième enfant de la même famille. Pour les deux types de danse : 260€ et 160€ pour le deuxième enfant de la même famille.

JEUX DE SOCIETE 12€  
INITIATION A L'INFORMATIQUE : 20 Séances 75€ - 10 séances 50€ (-50% pour le conjoint)  
MUSIQUE 25€  
PALISSOUS 5€  
SCRAPBOOKING EUROPEEN 22€ par atelier  
TENNIS DE TABLE 15€  
THEATRE ENF/ADOS 185€ - 120€ pour le deuxième de la même famille  
TRAVAUX D'AIGUILLE 8€  
PHOTOGRAPHIE 5€

### **Budget prévisionnel présenté par Martine REIMBAULT**

Le budget prévisionnel se présente de la même façon que le compte de résultat détaillé de l'exercice 2025-2026. Il concerne les prévisions de l'exercice du 01<sup>er</sup> septembre 2025 au 31 aout 2026.

Nous estimons les entrées d'argent à 20 683,00€ basées principalement sur les adhésions et cotisations, subvention de la mairie.

En contrepartie les dépenses à 20 683.00€ basées principalement sur les salaires, charges, honoraires de nos animateurs dans les sections Enfants, suivi de l'assurance et frais de publicité et enfin achats de fournitures pour fonctionnement de nos activités.

Il apparaît un prévisionnel équilibré.

Les bases de calcul de ce budget sont relatives et étudiées sections par section.

<b>Exercice du 01/09/2025 au 31/08/2026</b>					
<b>Charges</b>	<b>Montant</b>		<b>Produits</b>	<b>Montant</b>	
<b>60 - Achat</b>	<b>3 737.00 €</b>		<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	<b>2 780.00 €</b>	
Achats d'études et de prestations de services	0,00 €	±	Prestation de services	2 300.00 €	±
Achats non stockés de matières et de fournitures		±	Vente de marchandises	480.00 €	±
Fournitures non stockables (eau, énergie)	0,00 €	±	Produits des activités annexes	0,00 €	±
Fourniture d'entretien et de petit équipement	2420.00	±			
Autres fournitures	1317.00	±			
<b>61 - Services extérieurs</b>	<b>864.00 €</b>	-	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	<b>1155,00 €</b>	
Sous traitance générale	0.00€	±	Etat (ANS, ARS, ...)	0,00 €	±
Locations	0,00 €	±			
Entretien et réparation		±	Région(s)	0,00 €	±
Assurance	800.00 €	±			
Documentation	64.00	±			
Divers	0,00 €	±	Département(s)	0,00 €	±
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	<b>9432.00 €</b>				
Rémunérations intermédiaires et honoraires	6350.00 €	±	Commune(s)	1155.00 €	±
Publicité, publication	1140.00 €	±	subvention communauté de communes et agglomérations	0,00 €	±

Déplacements, missions	1800.00 €	±			
Frais postaux et de télécommunications	90.00 €	±	Organismes sociaux (à détailler)	0,00 €	±
Services bancaires, autres	52.00	±			
<b>63 - Impôts et taxes</b>	<b>70.00</b>		Fédération	0,00 €	±
Impôts et taxes sur rémunération	70.00	±	Fonds européens	0,00 €	±
Autres impôts et taxes	0,00 €	±	ASP	0,00 €	±
<b>64 - Charges de personnel</b>	<b>6400.00</b>		Autres recettes (précisez)	150,00 €	±
Rémunération des personnels	4 600.00 €	±	CRCA		
Charges sociales	1800.00 €	±	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	<b>16 300.00 €</b>	±
Autres charges de personnel	0,00 €	±	Dont cotisations	16 300.00 €	±
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>	<b>180.00 €</b>	±	<b>76 - Produits financiers</b>	<b>448..00€</b>	±
<b>66 - Charges financières</b>	<b>0,00 €</b>	±	<b>77 - Produits exceptionnels</b>	<b>0,00 €</b>	±
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>	<b>0,00 €</b>	±	<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	<b>0,00 €</b>	±
<b>68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)</b>	<b>0,00 €</b>	±	<b>79 - Transfert de charges</b>	<b>0,00 €</b>	±
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>20 683.00 €</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>20 683.00 €</b>	
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	<b>0.00€</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	<b>0.00 €</b>	
Secours en nature	0.00 €		Dons en nature	0.00 €	±
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	0,00 €	±	Prestations en nature	0,00 €	
Personnel bénévole	0,00 €		Bénévolat	0,00 €	±
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>20 683.00</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>20 683.00 €</b>	
	<b>Résultat :</b>		<b>0.00</b>		

**Soumis au vote, le Budget prévisionnel est adopté à l'unanimité**

## ÉLECTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU BUREAU

Le conseil d'administration est renouvelable chaque année, tous les membres sont démissionnaires, il est à élire, par l'assemblée générale ; il se présente de la façon suivante :

REIMBAULT Martine : Présidente

BERGERON Ophélie : Trésorière

COURTOIS Christiane : Secrétaire et suppléante aux travaux d'aiguilles

### Responsables de section : MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

COIGNAC Anne Marie : **ART FLORAL**

CHAUPRADE Daniel : **INITIATION A L'INFORMATIQUE**

GAUTHIER Liliane : **JEUX DE SOCIETE**

CHESNEL Jean Pierre : **MUSIQUE**  
SUDRIE Geneviève : **LES PALISSOUS**  
MONTINTIN Sylvie : **PHOTOGRAPHIE**  
ROBIN Françoise : **SCRAPBOOKING**  
DESBORDES Thierry **TENNIS DE TABLE**  
JUTEAU Céline : **THÉÂTRE ENF. et ADOS**  
COUSY Emilienne : **TRAVAUX D'AIGUILLES**

PRAGOUT Martine : Suppléante section Art Floral  
PEIX Josette : Suppléante section Jeux de Société  
COURTOIS Gérard : attaché à la publicité et communication

**Election d'un nouvel administrateur : Mme Anne ASTOUL – activité AQUARELLE**

**Après un vote à main levée, tous les membres du CA sont élus ou réélus à l'unanimité.**

Le CA se retire et procède aux élections des membres du bureau qui donne comme résultat :

Présidente : Martine REIMBAULT  
Trésorière : Ophélie BERGERON  
Secrétaire : COURTOIS Christiane

## QUESTIONS DIVERSES

Quelques échanges sur la participation au Forum des Associations – Peu de solutions

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30

La Présidente

La trésorière

Martine REIMBAULT

Ophélie BERGERON